



MAHKAMAH AGUNG REPUBLIK INDONESIA
DIREKTORAT JENDERAL BADAN PERADILAN AGAMA
PENGADILAN TINGGI AGAMA BANDAR LAMPUNG

Jl. Basuki Rahmat No. 24, Kec. Teluk Betung Utara, Kota Bandar Lampung, Lampung 35215, www.pta-bandarlampung.go.id, pta_bandarlampung@yahoo.co.id,

NOTULA

Dasar : -
Hari : Selasa
Tanggal : 2 Januari 2024
Pukul : 10.00 WIB
Tempat : Aula Pengadilan Tinggi Agama Bandar Lampung
Acara : Rapat koordinasi bagian kesekretariatan PTA Bandar Lampung

Peserta Rapat : 1. Kepala Bagian Perencanaan dan Kepegawaian & Kepala Bagian Umum dan Keuangan PTA bandar Lampung.
2. Kepala Sub Bagian Rencana Program dan Anggaran, Kepala sub Bagian Keuangan dan Pelaporan, Kepala Sub Bagian Tata Usaha Rumah Tangga PTA Bandar Lampung
3. Pejabat fungsional bagian kesekretariatan PTA Bandar Lampung
4. Pelaksana bagian kesekretariatan PTA Bandar Lampung
5. PPNPN PTA Bandar Lampung

Jalannya Rapat :

Pengarahan Umum Pimpinan Rapat oleh Sekretaris PTA Bandar Lampung, H. Aziz Falahudin, S.H., M.H.

- Saya ingin mengumpulkan para aparatur pada bagian kesekretariatan untuk mengumpulkan isu dan informasi sebagai bahan rapat esok hari. Adapun yang akan dibahas adalah terkait perencanaan program kesekretariatan ke depannya, dan program keseluruhan di PTA Bandar Lampung. Ada hal mendesak seperti beberapa kegiatan yang akan menguras energi, yaitu persiapan rapat kerja daerah pada 25-26 Januari 2024, peluncuran kegiatan *eco green office* pada 5 Februari 2024, ceramah oleh Ustadz Abdul Somad, dan peringatan ulang tahun PTA Bandar Lampung.

- Mohon segera disiapkan video peluncuran program *eco green office*. Saya akan membuat narasi, dan tim lain mohon siapkan foto dan video untuk film *eco green office* tersebut. Setelah rapat ini selesai dilaksanakan, mohon tim pembuatan video *eco green office* berkumpul untuk merancang konsep video.

- Untuk film PTA Bandar Lampung harap segera direalisasikan.

- Laporan realisasi anggaran 2023 juga harap disampaikan pada rapat mendatang untuk keterbukaan informasi.

- Sosialisasi DIPA akan dilaksanakan pada 6 Januari 2024.

- DBR dan SK barang harap segera diperbaharui.

- Mohon agar penggunaan kertas dapat diminimalisir dan pemanfaatan listrik dilakukan efisiensi. Dari awal tahun segera diterapkan agar dapat terlihat secara nyata tagihan listrik pada Januari 2024. Untuk itu, perlu adanya peraturan terkait hal ini dan bentuk penghematan lainnya.

- Saat pelaksanaan rapat, diharapkan tak menggunakan ponsel untuk menunjukkan keseriusan pelaksanaan rapat.

Tanggapan Kepala Bagian Perencanaan dan Kepegawaian PTA Bandar Lampung, Yosrinaldo Syarief, S.H., M.H. :

- Mohon jadwalkan sosialisasi DIPA untuk keterbukaan.
- Daftar inventaris masalah harus segera dikumpulkan untuk setiap bagian. Untuk kasubag PTA Bandar Lampung, DIM yang dituliskan adalah terkait DIM satuan kerja.
- Terkait personil yang akan dikerahkan pada kegiatan Rakerda sangat terbatas sehingga tak semua aparatur PTA Bandar Lampung hadir dalam kegiatan tersebut. Jadi harap dimaklumi.
- Selasa, 9 Februari 2024 akan dilaksanakan penandatanganan perjanjian kerja Ketua Pengadilan Agama dan penandatanganan pakta integritas PTA Bandar Lampung.
- Laporan tahunan menunggu rapat dengan Panitera selaku koordinator.
- Lomba video klip Mars PTA Bandar Lampung paling lambat diterima oleh PTA Bandar Lampung pada 7 Februari 2024.
- Belumba Sambil Belajakh akan dilaksanakan pada 14 Februari 2024 dan dilanjutkan dengan penayangan film PTA Bandar Lampung.

Tanggapan Kepala Bagian Umum dan Keuangan PTA Bandar Lampung, Anis Khoirunnisa, S.Ag., M.H.:

- Untuk bagian Umum dan Keuangan, salah satu program adalah penandatanganan kontrak PPNPN.
- Terkait persiapan Rakerda, DIM akan mencakup satuan kerja, begitu pun pada korwil keuangan.
- Meterai untuk pakta integritas seluruh aparatur PTA Bandar Lampung akan disediakan oleh PTA Bandar Lampung.
- Saya harap dapat tekrumpul program kerja dari setiap sub bagian untuk memudahkan pelaksanaan kerja.
- Saya berencana melakukan kegiatan opname fisik terkait barang inventaris kantor untuk kejelasan barang yang ada.
- Biaya pemeliharaan gedung 2024 sejatinya telah ditargetkan untuk perbaikan jaringan listrik yang nilainya mencapai 100 juta rupiah.

- Demi ketertiban, penggunaan dana bensin akan dilakukan pencatatan jumlah sebelum dan setelah dilakukan pengisian.
- Bagian keuangan dan pelaporan yang paling mendesak adalah pelaporan dari Pengadilan Agama.
- Kami akan mengirimkan RKAKL dalam bentuk file digital pada group Whatsapp PTA Bandar Lampung agar dapat diketahui secara jelas

Masukan Kepala Sub Bagian Rencana Program dan Anggaran PTA Bandar Lampung, Hardini Tawangsari, S.Si., M.H. :

Saya mengusulkan agar penggunaan videotron dapat lebih selektif hanya untuk kegiatan yang membutuhkan publikasi kepada khalayak ramai. Terkait kegiatan daring dengan aplikasi zoom atau karaoke sebaiknya tak perlu menggunakan videotron. Terlebih karena belum adanya anggaran biaya perawatan videotron pada 2024. Selain itu, agar usia videotron juga lebih awet dan tahan lama.

Tanggapan Kepala Sub Bagian Tata Usaha dan Rumah Tangga PTA Bandar Lampung, Yoshi Aria, S.T., M.H. :

Berdasarkan hasil rapat terkini, perbaikan yang diutamakan adalah teras ruang tenis, karpet tangga yang akan diganti, lantai kepegawaian, kamar mandi panitera, sekretaris, dan ruang umum. Selain itu, pintu PTSP dan ruang umum juga perlu dilakukan perbaikan.

Terkait air pada rumah dinas Ketua PTA Bandar Lampung, solusinya adalah dengan menggali sumur bor baru. Dengan begitu, debit air akan lebih lancar.

Para Hakim Tinggi mengusulkan agar desain teras lapangan tenis seperti bar untuk pemisah antara meja billiard dan ruang teras lapangan tenis.

Mengetahui,

Nama Notulis,



Rifka Aprilia, S.E., M.M.
NIP 198604152011012020

Nama Jabatan Pimpinan Rapat,



H. Aziz Falahudin, S.H., M.H.
NIP 196606171993031002

FOTO KEGIATAN

